



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Istituto Comprensivo di Casirate d'Adda
Scuole dell'Infanzia e Primarie di Casirate d'Adda • Calvenzano • Arzago d'Adda
Scuole Secondarie di Primo Grado Casirate d'Adda • Calvenzano
Via Rimembranze, 6 • 24040 Casirate d'Adda (BG) • Tel: 0363 879275 • C.F. 93024470168
bgic83700b@istruzione.it • pec: bgic83700b@pec.istruzione.it
www.iccasirate.gov.it



ALLEGATO N.3

REGOLAMENTO DELLA SCUOLA SECONDARIA DI 1°GRADO

CONDIZIONE E ATTIVITA'	ORGANI E FIGURE COMPETENZE	RUOLI E AZIONI	ATTI DA REDIGERE
ENTRATA ALUNNI	Genitori Docenti Alunni Collaboratori Scolastici	<p>Inizio lezioni:</p> <ul style="list-style-type: none"> • ore 8.00 Casirate d'Adda e Calvenzano <p>Ingresso:</p> <ul style="list-style-type: none"> • ore 7.55 Casirate d'Adda e Calvenzano <p>Gli alunni hanno accesso alla scuola cinque minuti prima dell'inizio delle lezioni.</p> <p>Gli alunni entrano senza accompagnatore, tranne nei casi di motivata necessità, dopo aver acquisito il consenso dal Collaboratore scolastico.</p> <p>Gli insegnanti della prima ora devono essere presenti a scuola cinque minuti prima dell'inizio delle lezioni.</p>	Regolamento di istituto
RITARDI	Genitori Docenti Alunni	<p>Gli alunni che arrivano a scuola dopo l'orario d'inizio delle attività didattiche devono presentare relativa giustificazione sottoscritta da un genitore sul diario scolastico ed essere accompagnati in classe dal collaboratore scolastico.</p> <p>Nel caso la classe fosse fuori dal plesso, l'alunno verrà inserito nella classe parallela o in quella più vicina alla sua età scolare.</p> <p>In caso di mancata giustificazione gli insegnanti sono tenuti a segnalare l'entità del ritardo chiedendo la giustificazione al massimo entro il giorno successivo.</p> <p>Ritardi reiterati vanno segnalati al Dirigente scolastico.</p>	<p>Avviso</p> <p>Comunicazione</p> <p>Segnalazione su diario</p>
USCITE	Docenti Alunni	<p>Uscita:</p> <ul style="list-style-type: none"> • ore 13.00 da Lunedì a Sabato • ore 16.00 Lunedì e Mercoledì <p>Gli alunni escono dall'aula al suono della campana, in modo ordinato e accompagnati dal docente di classe. Gli insegnanti sorvegliano l'uscita dal cancello degli alunni e da questo momento cessa la loro responsabilità.</p> <p>Per gli alunni che utilizzano lo scuolabus, l'uscita dal cancello della scuola, sarà sorvegliata dai</p>	

		<p>Collaboratori scolastici. I Collaboratori scolastici sorvegliano le uscite e restano a disposizione per eventuali ritardi da parte delle famiglie.</p> <p><i>Riferimenti normativi: L.172/2017 e nota MIUR n.2379/2017: "1. I genitori esercenti la responsabilità genitoriale, i tutori e i soggetti affidatari ai sensi della Legge 4 maggio 1983, n. 184, dei minori di 14 anni, in considerazione dell'età di questi ultimi, del loro grado di autonomia e dello specifico contesto, nell'ambito di un processo volto alla loro responsabilizzazione, possono autorizzare le istituzioni del sistema nazionale di istruzione a consentire l'uscita autonoma dei minori di 14 anni dai locali scolastici al termine dell'orario delle lezioni. L'autorizzazione esonera il personale scolastico dalla responsabilità all'adempimento dell'obbligo di vigilanza. 2. L'autorizzazione ad usufruire in modo autonomo del servizio di connessa trasporto scolastico, rilasciata dai genitori esercenti la responsabilità genitoriale, dai tutori e dai soggetti affidatari dei minori di 14 anni agli enti locali gestori del servizio, esonera dalla responsabilità connessa all'adempimento dell'obbligo di vigilanza nella salita e discesa dal mezzo e nel tempo di sosta alla fermata utilizzata, anche al ritorno dalle attività scolastiche."</i></p>	
USCITE ANTICIPATE	<p>Docenti</p> <p>Genitori</p> <p>Alunni</p>	<p>Tutte le uscite anticipate devono essere comunicate tramite libretto. In caso di uscite non preventivabili il familiare è tenuto ad apporre la propria firma sul modello predisposto. L'uscita anticipata è autorizzata dall'insegnante dell'ora pertinente alla richiesta. L'alunno deve comunque essere sempre prelevato da un genitore o da un maggiorenne delegato controfirmando l'annotazione dell'uscita sull'apposito registro.</p>	<p>Comunicazione</p> <p>Richiesta</p> <p>Firma su apposito registro</p>

MENSA	<p>Ente locale</p> <p>Genitori</p> <p>Alunni</p> <p>Docenti</p>	<p>L'iscrizione al servizio mensa è regolamentato dai singoli Comuni.</p> <p>All'inizio dell'anno scolastico, i genitori degli alunni che fruiscono del servizio mensa, sono tenuti a comunicarlo nei modi richiesti dalla segreteria scolastica.</p> <p>Chi non fruisce del servizio ha accesso alla scuola cinque minuti prima dell'inizio delle lezioni pomeridiane.</p> <p>Chi dimostra un comportamento non corretto durante lo svolgimento del pasto può perdere il diritto di usufruire del servizio mensa, per periodi definiti dal Consiglio di Classe e comunicati alla famiglia dal Dirigente scolastico.</p> <p>Gli insegnanti in servizio sorvegliano gli spostamenti necessari per il raggiungimento dell'ambiente della mensa e il regolare svolgimento del pasto.</p>	<p>Richiesta d'iscrizione</p>
INTERVALLO	<p>Docenti</p> <p>Alunni</p> <p>Collaboratori scolastici</p>	<p>L'intervallo, con l'interruzione dell'attività didattica, è la pausa che consente l'utilizzo dei servizi e la consumazione della merenda negli spazi stabiliti.</p> <p>Di norma gli alunni escono dalle aule per consentire l'aerazione dei locali al suono della campana e rientrarvi solo dopo il segnale di conclusione dell'intervallo, in presenza dell'insegnante.</p> <p>Sono assolutamente vietate situazioni di pericolosità (corse nei corridoi, per le scale, giochi con lancio di oggetti...) e di rientro in classe autonomo.</p> <p>L'atteggiamento degli alunni deve essere corretto e responsabile.</p> <p>Va inteso come intervallo anche il tempo che va dalla fine della mensa all'inizio delle lezioni.</p> <p>Di regola gli insegnanti in servizio nell'ora precedente sono tenuti alla sorveglianza in ogni momento dell'intervallo.</p> <p>Un collaboratore scolastico è tenuto a coadiuvare i docenti nella sorveglianza.</p>	<p>Regolamento di Istituto</p>

ACCESSO AI SERVIZI IGIENICI	Docenti Alunni	<p>L'accesso ai servizi igienici è previsto, di norma, durante l'intervallo.</p> <p>Ai servizi igienici si deve rimanere soltanto per il tempo strettamente necessario.</p> <p>Non è consentito sostare, neppure durante l'intervallo, né all'interno dei servizi igienici, né nell'atrio/corridoio ad essi adiacente.</p> <p>Gli insegnanti, rispettando i bisogni fisiologici degli alunni, accordano il permesso di accedere ai servizi igienici al di fuori della pausa intervallo, a non più di un allievo per volta.</p> <p>I collaboratori scolastici sorvegliano e controllano l'utilizzo dei servizi igienici da parte degli alunni.</p>	Regolamento di Istituto
SPOSTAMENTI	Docenti Alunni	<p>Gli spostamenti dei gruppi e/o delle classi da un locale all'altro non devono disturbare lo svolgimento delle attività scolastiche e devono svolgersi, il più possibile, ordinatamente e silenziosamente.</p> <p>Gli insegnanti sono tenuti ad accompagnare nello spostamento da un locale all'altro la classe di cui sono responsabili, garantendone la disciplinata correttezza.</p>	Regolamento di Istituto
CAMBIO D'ORA	Docenti Alunni Collaboratori scolastici	<p>Durante il cambio dell'ora gli alunni devono rimanere all'interno delle classi.</p> <p>Al cambio dell'ora gli insegnanti devono recarsi tempestivamente nella classe di pertinenza: i collaboratori scolastici in servizio sono tenuti ad effettuare la sorveglianza delle classi</p>	Regolamento di Istituto
FESTE DI COMPLEANNO	Docenti Genitori	<p>Come indicato nel Regolamento di Istituto, art.39, .." <i>potranno essere portati a scuola soltanto cibi preconfezionati, acquistati in rivendite autorizzate, in occasione di eventi particolari, non per le feste di compleanno che verranno effettuate dalle famiglie, fuori dall'orario scolastico.</i>"</p> <p>Eventuali inviti personali a feste di compleanno vanno distribuiti all'esterno dell'edificio scolastico.</p>	Regolamento di Istituto

TELEFONI CELLULARI	Alunni Docenti Collaboratori Scolastici	Non è assolutamente consentito l'uso del telefono cellulare negli ambienti scolastici e se ne sconsiglia l'introduzione a scuola. In caso di ritiro da parte dell'insegnante, il telefono verrà riconsegnato alla famiglia e non prima di aver parlato con il docente responsabile del ritiro.	Regolamento di Istituto
---------------------------	--	--	-------------------------